

新生醫護管理專科學校

109 學年度第 3 次經費規劃專責小組會議紀錄

開會時間：109 年 12 月 22 日（星期二）下午 3：00

開會地點：行政大樓 4 樓翻轉教室

主持人：駱俊宏校長

記錄：范志婷組長

出席委員：王淑真委員、王凱平委員、王炳勳委員、古玉幸委員、吳幼萍委員、李浩瑄委員、林恩頡委員、邱天欣委員、洪麗玲委員、胡瑋庭委員、涂筱培委員、高駿彬委員、許家彰委員、陳曉琦委員、陳冠吟委員、陳復嘉委員、湯雲騰委員、黃慧新委員、黃蕙芬委員（楊宗桓代理）、鄒尚勳委員、劉世森委員、蔡秀芬委員、蔡琇文委員、鄭美娟委員、盧玉芬委員、羅文雄委員、羅盛宏委員。

請假委員：江昱明委員、吳瑞珍委員、陳映如委員

列席人員：如簽到單

應到人數：31 人 實到人數：28 人

壹、上次會議決議事項執行情形報告

序號	提案內容	主席決議	執行情形
1	有關 109 年度視光專業設備「微型光譜儀」擬擴充功能乙案，提請討論。	委員皆表示支持，本項設備擴充，請依採購規定辦理。	依決議續購置擴充設備「光譜儀配件組」34,600 元。
2	110 年校務發展及年度經費支用計畫書(預估版)經費分配，提請審議。	委員皆表示支持，依原規劃申請經費辦理。	依會議決議，酌予修正 110 年校務發展及年度經費支用計畫書(預估版)經費規劃與教學設備購置排序。 年度計畫書已於 109 年 11 月 30 日函報教育部及雲林科技大學獎勵補助工作小組進行審查。
3	110 年校務發展及年度經費支用計畫書(預估版)資本門經費分配，提請審議。	業務單位建議之教學研究設備優先排序，如無特別意見，依規劃辦理。口腔衛生科考量整體印象建立及實務課程運作，有利學科發展，請業務單位在不影響總額及現有設備排序下，納入該科所提設備。	
4	110 年校務發展及年度經費支用計畫書(預估版)經常門經費分配，提請審議。	本校以護理為發展核心，高階之護理師資易受競爭環境流失，期彈性薪資的運用，能為學校留任更多優質的教師。	

貳、主席致詞：（略）

參、報告事項：教育部「110 年度獎勵補助私立技專校院整體發展經費」申請作業，本校依規定已於 11 月 30 日完成報送，並將於 110 年 1 月 13 日到部簡報。

肆、提案討論：

提案一

(提案單位：研究發展處)

案由：109 年整體獎勵補助經費流用，提請審議。

說明：

- 一、依獎勵補助要點第九點第二款規定：本獎勵補助經費之分配（不包括自籌款），應區分為資本門及經常門，各占總預算百分之五十；經常門預算至多得流用百分之五至資本門，流用後資本門不得高於百分之五十五，經常門不得低於百分之四十五。
- 二、本年度教育部核定獎勵補助經費計 4,430 萬 9,442 元，自籌款挹注 720 萬元（占補助經費 16.25%），計畫總經費 5,150 萬 9,442 元，截至 12 月 9 日止已出帳經費（部分尚於核銷程序中），執行情形如下表：

項目	資本門		經常門		備註
	獎勵補助款	自籌款	獎勵補助款	自籌款	
核定金額	22,154,721	6,400,000	22,154,721	800,000	
執行金額	23,900,208	6,134,728	20,340,529	1,316,300	
餘額	-1,745,487	265,272	1,814,192	-516,300	
	補助款		自籌款		
總計	44,240,737		7,451,028		
備註	1.經常門補助款流用 1,745,487 元（3.93%）至資本門統籌運用。 2.自籌款多支出 251,028 元（16.82%）。				

- 三、預估經常門經費流用後尚餘 6 萬 8,705 元，擬流入改善師資結構「新聘三年內教師薪資」項目（預計再增額補助 2 名教師 12 月份薪資），實際流用金額依會計室最後決算數更正，經費執行情形一覽表，如附件一（p.4）。

研發處補充說明：

本年度計畫自籌款預估超額支 251,028 元，主要為經常門項目「推動實務教學」、「研究」、「研習」、「進修」等經費支用，請委員參見附件一，其中差異較大的部分補充說明如下：

- 一、「推動實務教學項目」：因應 108 年計畫經費運用情形書面考評委員意見提及「教師推動實務教學獎勵辦法」，獎勵項目及基準提及「赴實習機構現場訪視」有違經費支用規定「校內人員不得支用訪視費」，為避免後續經費追繳之疑義，故第二次獎勵經費來源，調整至自籌款支應。
- 二、「研究項目」109 年規劃補助校務研究計畫，因修正版計畫審查意見提及「該項獎助若用於執行校務行政管理能力相關研究，將背離「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(5)款第 1 目所訂使用原則，以獎勵補助款予以補助，恐有不宜。」，為避免後續經費支用審查疑義，故將該項補助經費調整為高等教育深耕計畫支應，惟一案已發生債權關係，故已本計畫自籌支應。

三、「進修項目」109年計畫經費規劃補助3名教師進修相關費用，考量現階段高階師資之充實，故今年度校教師評審委員會，增加3名教師帶職進修。

決議：年度計畫經費執行已近尾聲，流用金額請確實與會計室確認後辦理。

提案二

(提案單位：研究發展處)

案由：檢討109年校務發展年度經費支用計畫書(修正版)審查意見，校內回覆處理情形。

說明：

- 一、教育部委託社團法人台灣評鑑協會辦理「私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫」，業於109年5月27日(109)評鑑發字第1090006005號函知本校年度(修正版)支用計畫書審查意見。
- 二、旨揭審查意見目前處理情形及說明，如附件二(p.5)，相關執行情形已列入年度專案稽核事項，並將於下一年度報送教育部計畫執行績效審查時一併查核。

決議：請業務單位確實管考審查意見改善情形，並請稽核室針對未能改善之意見，列管可行作為，以利下一年度執行績效審查。

提案三

(提案單位：研究發展處)

案由：110年度教師專業證照(第六類-特色證照)認列，提請審議。

說明：

- 一、依據本校教師取得專業證照獎勵辦法第二條「第六類特色證照：全人健康促進、性別平等、原住民教育資源、客家文化等校務特色中心獎勵之專業證(執)照，每年由經費專責小組會議審定後公告之」並於隔年度受理獎勵。
- 二、為持續推動全人健康促進成效，建議109年認列之中高級心臟救命術 ACLS、基本救命術指導員 BLSI、急診外傷訓練課程等證照，持續獎勵，惟獎勵對象以從未獲得上述各項證照獎勵之教師為主，109年獎勵之特色證照，如附件三(p.13)。
- 三、本年度提送認列之特色證照共計8項(全人健康促進類7項、客家文化類1項)，如附件四(p.14)。

業務單位補充說明：

有關特色證照認定後之推動，擬請各學科主管及委員協助於科務會議說明，鼓勵教師考取，提升教師對校務特色的認同與參與，進而形塑全人健康促進、客家文化等特色績效。

決議：照案通過。

伍、臨時動議：(無)

陸、散會：下午3:30

記錄：

沈惠婷
1119

主席：

廖俊宏
12/24
13:00

經費執行統計時間：109/1/1~109/12/9 止(預計 12/28 經費全數核銷完畢)

新生醫護管理專科學校									
一〇九年度整體獎補助經費									
計畫項目	項目	預算金額		支出金額		結餘金額		流用金額	流用金額
		補助款	自籌款	補助款	自籌款	補助款	自籌款	補助款	自籌款
資本門		22,154,721	6,400,000	23,900,208	6,134,728	-1,745,487	265,272	-1,745,487	265,272
經常門						22,154,721	800,000		
一、改善教學與師資結構	新聘(三年以內)專任教師薪資	9,774,480	0	9,844,420	0	12,310,301	800,000	-69,940	0
	提高現職專任教師薪資	0	0	0	0	12,310,301	800,000	0	0
	現職專任教師彈性薪	0	0	0	0	12,310,301	800,000	0	0
	推動實務教學	3,504,000	0	2,923,433	452,946	9,386,868	347,054	580,567	-452,946
	研究	2,430,000	0	1,455,745	50,000	7,931,123	297,054	974,255	-50,000
	研習	1,025,551	150,000	1,216,580	178,564	6,714,543	118,490	-191,029	-28,564
	進修	0	150,000	0	253,856	6,714,543	-135,366	0	-103,856
	升等送審	150,000	0	39,000	0	6,675,543	-135,366	111,000	0
二、行政人員研習及進修	研習及進修	700,000	0	677,730	0	5,997,813	-135,366	22,270	0
三、學生事務與輔導相關經費(2%)		1,090,250	0	991,844	0	5,005,969	-135,366	98,406	0
四、改善教學之相關物品(非消耗品)		1,307,480	0	1,196,316	0	3,809,653	-135,366	111,164	0
五、其他(資料庫訂閱)		715,960	0	701,261	0	3,108,392	-135,366	14,699	0
	其他(軟體訂購費)	1,457,000	0	1,294,200	0	1,814,192	-135,366	162,800	0
	其他(性平及特色研習)	0	500,000	0	380,934	1,814,192	-516,300	0	119,066
	合計	22,154,721	800,000	20,340,529	1,316,300			1,814,192	-516,300
		44,309,442	7,200,000	44,240,737	7,451,028			68,705	-251,028
		51,509,442		51,691,765	-182,323	補助款結餘			

資本門經費(流入)	-1,745,487	-7.88%		
推動實務教學(流出)	580,567	2.62%	自籌款佔獎補助	16.82%
研究(流出)	974,255	4.40%	資本門佔獎補助	53.94%
研習(流入)	-191,029	-0.86%	經常門佔獎補助	45.91%
升等送審(流出)	111,000	0.50%		
行政人員研習及進修(流出)	22,270	0.05%		
學輔經費2%(流出)	98,406	0.44%		
教學非消耗品(流出)	111,164	0.50%		
其他(資料庫、軟體訂購費)(流出)	177,499	0.80%		
教師薪資(流入)	-69,940	-0.32%	流用比例/獎補助款	
合計	68,705			

109 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費 修正支用計畫書審查意見—學校回應說明及改善情形

一、經費編列比例檢核：

檢核項目	檢核結果
(一)學校自籌款占獎勵補助經費比率應 $\geq 10\%$	編列比率：16.25% <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
(二)資本門、經常門各占獎勵補助經費總預算50%；如有特殊需求須變更經、資本門比率者，應經專案核定後並列於支用計畫書中	資本門編列比率：50.00% 經常門編列比率：50.00% <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
(三)因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，敘明理由並報部核定後，得於資本門經費50%內勻支	<input checked="" type="checkbox"/> 未申請 <input type="checkbox"/> 已申請，編列比率：
(四)學生事務及輔導相關設備（以購置學生社團活動所需之器材設備）占資本門比率應 $\geq 2\%$	編列比率：4.33% <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
(五)新聘（三年以內）之專任教師薪資、提高現職專任教師待遇所需經費、推動實務教學（包括教師編纂教材、製作教具）、研究（獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究）、研習（包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習）、進修（護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位）及升等（包括教師資格送審及教師多元升等機制）等項目占經常門比率應 $\geq 60\%$	編列比率：76.21% <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
(六)學生事務及輔導相關工作經費占經常門比率應 $\geq 2\%$	編列比率：4.92% <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
(七)外聘社團指導教師鐘點費占經常門學輔相關工作經費比率應 $\leq 25\%$	編列比率：22.93% <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
(八)行政人員相關業務研習及進修活動占經常門比率應 $\leq 5\%$	編列比率：3.16% <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
(九)「兼任教師授課鐘點費」編列金額應 \leq 教育部核定「提升兼任師資待遇成效」獎勵經費之額度	編列金額：0元 <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合

二、計畫書內容審查意見：

審查意見	學校回應說明及改善情形	備註
<p>1.107、108 年度學校獎勵補助經費執行金額約維持在 4,000 萬元左右，109 年度並獲核定 44,309,442 元獎勵補助款，對於充實教學設備及改善師資結構有所助益。</p>	<p>感謝委員肯定，本校積極爭取獎勵補助經費，期透過計畫經費，逐年完善校務發展規劃各期程之教學軟硬體建置，並透過嚴謹之獎勵補助機制，引導教師增進個人專業與充實實務知能，提升本校辦學品質與口碑。</p>	
<p>2. 「改善教學、教師薪資及師資結構」占經常門獎勵補助款 76.21%，其中「新聘專任教師薪資」即占 44.12%。短期師資結構改善應可預期，惟師資結構與教學改善效果未必能全面呈現，建議學校仍宜思考及規劃經費運用之永續性，挹注更多經費於長期師資結構改善，以期強化學校競爭優勢。</p>	<p>感謝委員指導，有關年度計畫編列「新聘專任教師薪資」占「改善教學、教師薪資及師資結構」項目達44.12%，雖未能於短期內呈現師資結構之改善，然近三年透過薪資之挹注，亦舒緩校務經費支出之壓力。</p> <p>針對委員提及經費運用之永續性，本校已研擬優秀護理教師彈性薪資之支用規範，規劃於110年計畫執行，期能透過經費運用機制的改變，穩健本校優質師資留任，有效且長期改善師資結構，提升本校師資競爭之優勢。</p>	
<p>3.【附表 16】優先序#1 編列「新聘專任教師薪資」9,774,480 元，擬支用於新聘 23 位 3 年以內之專任教師，期能有助於降低全校生師比。</p>	<p>本校近3年日間部生師比值在1：22.5~22.8之間，整體上雖符合總量標準規定，惟比值瀕臨規定標準且未呈現下降趨勢，與鈞部政策期待有所落差。</p> <p>然因基於校務長久經營之現階段成本考量，於年度計畫編列「新聘專任教師薪資」9,774,480元，確實舒緩校務經費支出之壓力，針對委員所提降低全校生師比之成效，雖尚無法立即展現成效，然因應生師比之風險，已擬定下列對應策略，以作為後續人力調整之方向：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.增聘具實務經驗之專業師資 2.推動學生全學年在外實習 3.鼓勵助理教授以上師資升等 4.預劃教官退場後之校安人力 	

審查意見	學校回應說明及改善情形	備註
<p>4.【附表 16】優先序#4-4「研習」項下編列「深度實務研習」及「深耕服務」經費 0 元，惟【附表 5】中之主計畫「α-h-2 教師產業實務研習計畫（深度研習）」、「α-h-3 教師赴公民營機構計畫（深耕服務）」，預期成效為「深度研習補助 4 案、深耕服務補助 1 案」，相關規劃顯有不一致之處。</p>	<p>有關計畫【附表16】優先序#4-4「研習」項下編列「深度實務研習」及「深耕服務」支用經費，與【附表5】相關主計畫預期成效不一致之處，為經費核定後，考量109年全球遭受新型冠狀病毒(COVID-19)影響，進而管制群聚活動及人民入出境，因而調整經費編列，惟進行計畫修正時未同步連結兩項附表之關聯性，以致造成經費運用與規劃有所落差。</p>	
<p>5.學校目前高階師資人數仍有成長空間，衡酌「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(5)款第 1 目規定，建議加強多元升等管道，並協助教師進修及升等，逐年強化高階師資，以進一步提升教學與研究整合能力。</p>	<p>感謝委員指導意見，本校訂有各項教學研究獎勵機制，引導教師重視教學及實務應用之相關研究，現階段教師升等仍以學位送審為大宗，為此，本校以評鑑機制，鼓勵教師參與相關知能研習與執行實務研究，推動教師專長分流，促進各類型教師專業能力成長，紮根技職教育，為強化高階師資、多元升等管道與協助教師進修與升等，階段性推動目標如下：</p> <ul style="list-style-type: none"> 一、暢通多元升等制度、引導教師專長分流 二、配合教師評鑑機制、完整職涯發展途徑 三、健全實務研究制度、促進實務研究意願 	
<p>6.【附表 16】優先序#3-4 擬補助「校務研究計畫」3~4 案，編列經費 150,000 元，該項獎助若用於執行校務行政管理能力相關研究，將背離「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(5)款第 1 目所訂使用原則，以獎勵補助款予以補助，恐有不宜。</p>	<p>感謝委員提醒，有關計畫編列「校務研究計畫」經費補助，期乃透過教師發揮學術研究之專才及大數據統合分析之能力，協助行政層面議題之探究，據以提出解決方案，作為校務營運規劃、改善與發展方向之參據。</p> <p>考量經費運用與「提升教師素質、改善教學品質」連結性較低，故已將該項補助經費調整為本計畫自籌款及高等教育深耕計畫支應。</p>	

審查意見	學校回應說明及改善情形	備註
7.訂定「運用教育部獎勵補助經費辦法」、「改善教學及師資結構獎勵補助經費使用原則」及「獎勵補助資本門經費分配作業辦法」，作為經、資門經費分配及運用的最高指導原則，執行過程尚屬公開透明。	感謝委員肯定，本校恪遵內部所訂定之各項作業辦法進行計畫經費規劃與分配，使之公開透明，經資本門經費運用依循內部控制與內部稽核制度，嚴謹支用程序與管考制度。	
8.實施「3年分批」週期性全面稽核策略，各學年度稽核未符合項目均管制追蹤至改善為止，近五年內控文件稽核未符合率均維持在2~3成左右，能確實執行稽核工作。	感謝委員肯定，本校遵循教育部98年訂頒之各項內控法規，及行政院「健全內部控制實施方案」，嚴謹實施週期性全面稽核策略，以深化校務行政，提升辦學成效與管理制度。	
9.資本門各採購項目之作業期程係分散於4~9月辦理，並已編列標餘款支用項目，預計於10月前完成採購，期能落實採購期程之控管，俾利相關設備儘速投入教學使用，落實發揮獎勵補助經費運用效益。	感謝委員肯定，年度各項採購案大多於7月份前即完成決標，並陸續於10月份前完成驗收，惟後續標餘款支用、設備增購及設備擴充，時間落於10~12月份外，原排定於計畫書購置之各項設備，皆如期投入教學使用。	
10.為因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫工作，資本門【附表15】編列400,000元經費，擬於5月採購「防疫體溫快速檢測系統」，防疫物資能及早投入使用，有利於維護師生健康安全。	感謝委員支持，配合國家防疫工作，本項「防疫體溫快速檢測系統」列為急迫需求，提前於4月進行採購，並4月14日完成驗收後投入使用，為全校師生健康安全把關。	
11.在資本門經費運用上，學校係依校統籌40%、中長程重點特色發展31%、學科特色16%、學科基礎設備13%之原則進行分配，經費分配原則與程序尚稱具體明確；然支用計畫書p.87有關經常門經費支用原則之說明則不甚明確，建議學校建立更清楚之規劃程序。	感謝委員指導，本校訂有「運用教育部獎勵補助經費辦法」及「改善教學及師資結構獎勵補助經費使用原則」作為經常門經費分配與支用最高指導原則，惟未於計畫內容中清楚呈現具體之分配原則與程序，後續改善撰寫陳述方式，以利委員瞭解經常門經費運用規劃與執行。	
12.經、資門獎勵補助款皆已提撥2%以上比率，作為學生事務及輔導用途，其中資本門主要規劃購置個別社團所需設備，建議亦可將全校社團需求之共用設備納入考量。	感謝委員指導，經、資門獎勵補助經費比例，恪遵計畫支用規範編列。有關學生事務社團設備規劃，後續除單一社團所需之專業性、常態性的設備購置外，將同步考量共同性之設備需求，完善社團基礎設備建置與資源共享之機制。	

審查意見	學校回應說明及改善情形	備註
<p>13.學校每年開放相關單位及學生薦購圖書，建立「健康促進」、「性別平等」、「客家文化」及「原住民」特色圖書專區，並舉辦相關書香活動，有助於營造良好的學習風氣。</p>	<p>感謝委員肯定，本校持續擴充圖書資源，108學年度圖書館藏總冊數95,571冊，迄今(109學年度)已達技專校院10萬冊規模，且依學校特色發展，建置了特色圖書專區，呼應學校特色發展，帶動多元學習風氣。</p>	
<p>14.以「健康促進」為校務發展之主軸特色，透過發展健康學科、陶冶健康品格、永續健康校園、攜手健康社區、亮眼健康特色五大面向，推動健康領域科技整合，發展健康促進教育，有助於形塑辦學特色。</p>	<p>感謝委員肯定，本校以「健康促進」為校務發展之主軸特色，並將各學科發展主軸扣緊健康領域，迄今109學年度專業科系「護理、長照、幼保、視光、口衛、健管、美容、醫保」等，皆已完成科際整合，並具備推動健康促進之專業基礎。</p>	
<p>15.針對新生分別就縣市來源、族群身分來源及家庭經濟狀況等進行分析，並以區域編組成立招生宣導小組，就生源國中強化招生，積極拓展新生源，近三年學生人數大致維持穩定，惟就新生註冊率而言，已略呈現下降趨勢，值得學校正視瞭解。</p>	<p>感謝委員提醒，本校近三年，學生數穩定維持九成，惟受大環境影響，新生註冊率仍略受衝擊，為求校務發展穩定，本校除研擬可行之招生策略外，亦透過實踐在地社會責任計畫形塑辦學口碑，奠定區域辦學形象，108學年度新生註冊率下滑至90.54%，本校重視且提早於當年度立即啟動招生作為，故109學年度新生註冊率回升至97.87%，後續將針對就讀之學生，提供更完善之教學與輔導措施，穩定學生就學率，使學生五年的學歷程充實且貼近就業市場所需。</p>	
<p>16.針對6項辦學績效及特色，學校訂有108~110學年度工作計畫及預期績效目標，惟各年度之預期成效幾乎維持不變，無法顯現學校推動校務發展計畫之積極度。另建議學校估算108~112學年度之財務規劃，以確保學校永續經營與發展。</p>	<p>感謝委員指導，有關計畫書108~110學年度工作計畫及預期績效目標，將持續精進內容之具體性，以明確各項辦學績效與特色。另本校已完善估算108~112學年度之財務規劃，如計畫書p.32「表1：107-112學年度財務規劃表」，請委員諒察。</p>	

審查意見	學校回應說明及改善情形	備註																																									
17.依系科發展屬性與專業能力需求推動實習課程，培養專業實務人才，並整合專業知識與實務就業技能，增加與產業界的互動，有助於縮短學產落差。	感謝委員肯定，本校實習課程推動務求契合學科專業與業界需求，縮短學產落差，使學生畢業即就業，接軌產業脈動。																																										
18.為鼓勵教師改進教學以提升教學品質，學校每年舉辦相關獎勵競賽，評選優秀教案作品，提供教師相互觀摩成長的機會，惟 107 年度編纂教材、製作教具、改進教學之獎勵案次及金額，均落後於 106 年度，後續執行績效有待觀察。	<p>感謝委員提醒，本校 107 年度編纂教材、製作教具、改進教學之獎勵總件數及經費，較 106 年降低 30 案 155,000 元，針對此現象本校審慎檢視獎勵機制，並以提升教案品質為前提，研議改善方案，並於 108 年酌收成效，相較於 107 年度，獎勵總件數雖未大幅提升，然因於「製作教具」獎勵機制調整，使整體獎勵金額提升 328,400 元，106~108 年度三類獎補助情形如下：</p> <table border="1" data-bbox="1106 667 1895 1070"> <thead> <tr> <th rowspan="2">獎勵項目</th> <th colspan="2">106 年度</th> <th colspan="2">107 年度</th> <th colspan="2">108 年度</th> </tr> <tr> <th>案數</th> <th>金額</th> <th>案數</th> <th>金額</th> <th>案數</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>編纂教材</td> <td>51</td> <td>620,000</td> <td>38</td> <td>530,000</td> <td>36</td> <td>625,000</td> </tr> <tr> <td>製作教具</td> <td>33</td> <td>300,000</td> <td>22</td> <td>290,000</td> <td>26</td> <td>438,400</td> </tr> <tr> <td>改進教學</td> <td>23</td> <td>300,000</td> <td>17</td> <td>245,000</td> <td>17</td> <td>330,000</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>107</td> <td>1,220,000</td> <td>77</td> <td>1,065,000</td> <td>79</td> <td>1,393,400</td> </tr> </tbody> </table>	獎勵項目	106 年度		107 年度		108 年度		案數	金額	案數	金額	案數	金額	編纂教材	51	620,000	38	530,000	36	625,000	製作教具	33	300,000	22	290,000	26	438,400	改進教學	23	300,000	17	245,000	17	330,000	合計	107	1,220,000	77	1,065,000	79	1,393,400	
獎勵項目	106 年度		107 年度		108 年度																																						
	案數	金額	案數	金額	案數	金額																																					
編纂教材	51	620,000	38	530,000	36	625,000																																					
製作教具	33	300,000	22	290,000	26	438,400																																					
改進教學	23	300,000	17	245,000	17	330,000																																					
合計	107	1,220,000	77	1,065,000	79	1,393,400																																					
19.依「技術及職業教育法」第 26 條規定，專業及技術教師每任教滿 6 年，應至合作機構或與任教領域有關之產業進行研習或研究。學校 104~107 學年度已完成產業研習或研究時數認列之教師計有 52 人，以全校專任教師須認列 83 人核計，尚有約 37% 未完成，由於時程已逼近，學校宜更積極協助與輔導尚未達成之教師。	感謝委員提醒，截至 108 學年度止，已完成半年以上實務經驗時數認列教師計 82 人，以全校專任教師須認列人數中，完成比例達 84%，預計 109 學年將提升至 90%，針對尚未完成之教師，業務權責單位定期督促提醒，留存紀錄，協助於規定期限內完成認列。																																										

審查意見	學校回應說明及改善情形	備註
20.【附表 4】顯示仍有部分辦學特色之實際執行成效未達預期，學校雖已說明未達預期之原因分析，惟仍宜持續規劃及追蹤以落實 PDCA 循環改善。	感謝委員提醒，針對辦學特色之實際執行成效未達預期項目，本校藉由內部專案稽核，定期追蹤管考，針對校務營運較難克服之建議事項，轉化為精進事項並研議可行之處理方式，落實 PDCA 循環改善機制。	
21.【附表 4】中之「 α -a 充實實務教學設備」及「 α -b 建置特色專業教室」辦學特色，使用獎勵補助款 38,596,951 元，學校說明未達成預期成效之原因為「專業學科設備雖每年以教育部獎勵補助經費購置，但其單項專業設備所需金額龐大，故仍處於持續建置中」。學校宜依子計畫詳加呈現，分別配置所需計畫經費及設定質、量化指標，避免因計畫過於龐大而顯得籠統，致不易評核計畫執行績效。	感謝委員指導，有關計畫書【附表 4】所列「 α -a 充實實務教學設備」及「 α -b 建置特色專業教室」辦學特色支用預估成效，將持續精進內容之具體性，以利管考落實，確實發揮經費運用成效。	
22.【附表 4】中之「 β -c 提升護理師考照率」辦學特色，投入總經費 800,000 元，其中 425,000 元來自獎勵補助款，所占比率為 53.13%，而非學校所填寫之 100%。	委員指正事項，為計畫數據誤植，爾後謹慎各項數字填報之正確性。	
23.學校「教師輔導班級證照成效暨護理師考照成效獎勵辦法」中，第 6 條與第 10 條條文內容相同，皆為「本辦法經整體發展經費獎勵補助審查委員會通過，陳校長核定後公告實施，修正時亦同」，且欠缺第 7 條條文，宜予修正。	有關委員指正「教師輔導班級證照成效暨護理師考照成效獎勵辦法」條文重疊之情形，經檢視乃為文件併檔時錯置，已即時更正，爾後嚴謹報送文件之正確性，避免類案再生。	
24.針對校務發展年度經費支用計畫書審查綜合意見，學校已逐項說明回應，惟有關校務發展計畫之明確性及可行性等建議事項，以及學校承諾改善之處，仍待追蹤其落實情形及後續執行效益。	感謝委員提醒，有關支用計畫審查意見，本校積極處理與改善，並納入內部專案稽核事項，定期追蹤管考。	

審查意見	學校回應說明及改善情形	備註
<p>25.有關「學校在國際化部分仍有很大努力空間，建議學校可酌增此部分經費」之審查意見，除回應說明所提校園雙語環境推動、境外姊妹學校交流、英語分級授課等計畫外，建議學校亦可藉由補助教師出席國際學術會議，逐步推動國際化發展。</p>	<p>感謝委員指導，本校除持續精進雙語化環境與境外姊妹校學術交流外，針對教師出席國際學術會議，鼓勵以赴國外發表之教師為優先，相關經費亦於本項計畫「改善師資結構－研習經費」編列，期藉由出席國際學術會議，增進教師與國際學術界之交流拓展視野。</p>	
<p>26.【附表 11】優先序#2-6「遠距數位學習－虛擬化授權軟體」之規格說明宜有授權使用年限，以確認經、資門歸類是否符合「財物標準分類」相關規定。</p>	<p>感謝委員指導，【附表 11】優先序#2-6「遠距數位學習－虛擬化授權軟體」，已於招標文件，標註授權使用年限為 1 年以上，並依「財物標準分類」列為資本設備。</p>	
<p>27.學校為發展健康促進主軸特色，研擬發展主軸之五大面向發展策略，能與學校護理教育核心契合，近年來在教師面、課程面、學生面、資源面及特色面上，已產出一定成果。</p>	<p>感謝委員肯定，本校嚴謹辦學並依循健康促進特色主軸與護理教育核心，致力於教師面、課程面、學生面、資源面、特色面之各項發展，踏實成為醫護特色之健康促進績優學府。</p>	

109 年【認列獎勵】之特色證照名單一覽表

序號	證照/證書名稱	發照單位	證照效期	說明	備註
1	高級心臟救命術；ACLS (Advanced Cardiac Life Support)	中華民國重症醫學會、中華急救教育推廣協會、臺灣急救教育推廣與諮詢中心、台灣急診醫學會	3 年	中華民國重症醫學會、中華急救教育推廣協會、臺灣急救教育推廣與諮詢中心、台灣急診醫學會辦理 ACLS、BLSI 及 ETTC，共為期 2 天訓練課程。	近年度（106 年開始）已獲獎勵者，不得再提出申請。
2	基本救命術指導員(BLSI)				
3	急診外傷訓練課程 (Emergency Trauma Training Course)				
4	APLS & PALS 高級兒童救命術	台灣急診醫學會	3 年	由台灣急診醫學會協助辦理 APLS & PALS 高級兒童救命術訓練研習活動，共為期 2 天訓練課程。	
5	保健食品工程師能力鑑定證書：初級工程師	財團法人食品工業發展研究所	初級：證書永久有效，不須換證	【報考資格】 1.理、工、醫、農、管理相關科系之大專三年級(含)以上者 2.高中職畢業及具 2 年以上食品產業相關工作經驗者 【鑑定】 經保健食品工程師能力鑑定，保健食品概論及食品科學概論 2 考科皆達 70 分	
6	特殊需求者口腔照護指導員	台灣口腔照護協會(TOCA)	3 年		
7	園藝治療師	臺灣園藝輔助治療協會	無效期限限制		

110 年【建議獎勵】之特色證照名單一覽表

序號	證照/證書名稱	發照單位	證照效期	說明	備註
1	高級心臟救命術；ACLS (Advanced Cardiac Life Support)	中華民國重症醫學會、中華急救教育推廣協會、臺灣急救教育推廣與諮詢中心、台灣急診醫學會....等	3 年	中華民國重症醫學會、中華急救教育推廣協會、臺灣急救教育推廣與諮詢中心、台灣急診醫學會辦理 ACLS、BLSI 及 ETTC，共為期 2 天訓練課程。	近年度（106 年開始）已獲獎勵者，不得再提出申請。
2	基本救命術指導員(BLSI)				
3	急診外傷訓練課程 (Emergency Trauma Training Course)				
4	APLS & PALS 高級兒童救命術	台灣急診醫學會...等	3 年	由台灣急診醫學會協助辦理 APLS & PALS 高級兒童救命術訓練研習活動，共為期 2 天訓練課程。	
5	特殊需求者口腔照護指導員	台灣口腔照護協會(TOCA)	3 年	<p>1.培訓目的：培訓特殊需求者相關照護人員口腔預防保健知能及潔牙技巧，以提升照護品質、降低醫療需求及健康促進。</p> <p>2.培訓對象：</p> <p>(1)牙醫師、口腔衛生師、護理師(士)、社工。</p> <p>(2)各大專院校之牙醫學系、口腔衛生學系、護理學系、老人服務、長照科系、特殊教育系學生或教師。</p> <p>(3)長照、身障機構、護理之家、協會、基金會及學校等相關照護人員。</p> <p>(4)對特殊需求者口腔照護有興趣之相關人士。</p>	

序號	證照/證書名稱	發照單位	證照效期	說明	備註
				3.培訓結束後，可使得研習證明乙張，並符合以下條件者，可申請核發本會「特殊需求者口腔照護指導員培訓證書」。 (1)全程參與課程 36 小時 (2)完成專題報告，參與機構實作並通過學術科測驗者。	
6	園藝治療師	臺灣園藝輔助治療協會...等	無效期限制	園藝治療師針對不同的醫療照護主題，以全人照護的精神，均衡學習生理、心理與社會福利制度上的不同照護資源與技巧，以期讓園藝治療師能在後續運用植物園藝照顧病患或特殊族群的健康時，能對該族群的疾病有基礎的理解，又能增加對病患心理困擾的支持能力，以及適度運用社會環境的資源，幫助受服務的對象全面建構健全的生活。	
7	戊類輔具評估人員證照	衛生福利部社會及家庭署	無效期限制	1.輔具評估人員係指，依據「身心障礙者個人照顧服務辦法」、「身心障礙者服務人員資格訓練及管理辦法」及「身心障礙者輔具費用補助基準表」規範，聘用於經政府設置或委託之輔具服務單位，執行政府輔具評估服務。為充實各縣市輔具服務單位輔具評估人力量能，規劃辦理戊類輔具評估人員培訓課程。 2.受訓對象資格： (1)領有驗光師考試及格證書。 (2)國內外大專校院視光學系畢業，並實際從事驗光工作二年以上。 (3)曾任職於視覺功能障礙服務提供單	

序號	證照/證書名稱	發照單位	證照效期	說明	備註
				<p>位、醫療機構，實際從事定向行動訓練、視覺功能障礙生活技能訓練或視覺功能障礙輔具訓練服務二年以上。</p> <p>(4)曾任職於政府主辦、委託或補助辦理之特殊教育或職業重建之服務單位，實際從事視覺功能障礙服務二年以上。</p> <p>3.課程學分認證： 本課程將報請衛生福利部社會及家庭署核備。通過課後測驗及完成實習課程後，於全部課程結束後將合格名單及相關資料報送衛生福利部社會及家庭署審核，核定後發給戊類輔具評估人員結業證明字號，並取得戊類輔具評估人員資格。</p>	
8	客語能力各級認證初級	客家委員會	無效期限制	<p>1.推廣客家特色，鼓勵全校教師學習，落實客家文化傳承之任務。</p> <p>2.資格：不限國籍、族群、性別、年齡、職業等，均得報名。</p> <p>3.認證腔調：四縣、海陸、大埔、饒平及詔安，共五種腔調。</p> <p>4.通過標準：認證分為聽力測驗、口語測驗及閱讀測驗，共三種測驗類型，滿分100分，各類型測驗成績達通過門檻且總分達70分以上為合格，將由客家委員會發給「年度客語能力初級認證合格證書」。</p>	

新生醫護管理專科學校

109 學年第 3 次「經費規劃專責小組會議」簽到表

時間:109 年 12 月 22 日(二) 15:00 地點:A401 翻轉教室

序號	單位名稱	職稱	姓名	性別	簽名	備註
1	校長室	校長	駱俊宏	男	駱俊宏	
2	教務處	主任	洪麗玲	女	洪麗玲	
3	教務處-教資中心	主任	陳復嘉	男	陳復嘉	
4	學務處	主任	蔡秀芬	女	蔡秀芬	
5	總務處	主任	羅文雄	男	羅文雄	
6	研發處	主任	高駿彬	男	高駿彬	
7	會計室	主任	吳瑞珍	女		
8	人事室	主任	湯雲騰	男	湯雲騰	
9	電算中心	主任	羅盛宏	男	羅盛宏	
10	圖書館	主任	黃蕙芬	女	楊宗桓代	
11	通識中心 行銷流通科 國商科 應英科	主任	劉世森	男	劉世森	
12	護理科	助理教授	蔡琇文	女	蔡琇文	
13	護理科	講師	黃慧新	女	黃慧新	
14	護理科	講師	王淑真	女	王淑真	
15	護理科	助理教授	陳映如	女	上課	
16	護理科	講師	陳曉琦	女	陳曉琦	
17	幼兒保育科	助理教授	江昱明	男		
18	幼兒保育科	講師	許家彰	男	上課	
19	幼兒保育科	助理教授	盧玉芬	女	盧玉芬	
20	美容造型科	助理教授	王凱平	男	王凱平	
21	美容造型科	助理教授	陳冠吟	女	陳冠吟	
22	國際商務科	助理教授	鄭美娟	女	鄭美娟	
23	健康休閒管理科	講師	胡瑋庭	女	胡瑋庭	

新生醫護管理專科學校

109 學年第 3 次「經費規劃專責小組會議」簽到表

時間:109 年 12 月 22 日(二) 15:00 地點:A401 翻轉教室

序號	單位名稱	職稱	姓名	性別	簽名	備註
24	應用英語科	講師	李浩瑄	女	李浩瑄	
25	長照科	講師	古玉幸	女	古玉幸	
26	通識中心	講師	吳幼萍	女	吳幼萍	
27	通識中心	講師	邱天欣	男	邱天欣	
28	視光學科	講師	林恩頡	男	林恩頡	
29	視光學科	講師	王炳勳	男	王炳勳	
30	口腔衛生學科	助理教授	涂筱培	女	涂筱培	
31	醫藥保健商務科	助理教授	鄒尚勳	男	鄒尚勳	

列席人員

1	視光學科	主任	方維翎	女	方維翎	
2	健康休閒管理科	主任	林芳珍	女	林芳珍	
3	幼兒保育科	主任	胡倩瑜	女	胡倩瑜	
4	口腔衛生學科	主任	盧幸翻	女	盧幸翻	
5	美容造型科	主任	翁姿菁	女	翁姿菁	
6	視光學科	主任	方維翎	女		
7	研發處	組長	范志婷	女	范志婷	
8	研發處	辦事員	賴芳玟	女	賴芳玟	
9						
10						
11						