

## 新生醫護管理專科學校 105 學年度第 2 次經費規劃專責小組會議紀錄

開會時間：105 年 11 月 22 日（星期二）下午 1：30

開會地點：行政大樓 2 樓會議室

主持人：許秀月校長

記錄：范志婷

出席委員：王凱平委員、江昱明委員、吳建興委員、吳雪菁委員、吳瑞珍委員、林家妃委員、孫玉中委員、涂美珠委員、陳武鋼委員、陳清輝委員、彭士榮委員、彭翊榛委員、湯雲騰委員、黃雅平委員、楊立健委員、臧瑩卓委員、趙明玲委員、劉世森委員、劉智華委員、劉瑞瑄委員、蔡琇文委員、盧玉芬委員、羅于靜委員、羅美蘭委員、羅盛宏委員、蘇曉妮委員

請假委員：駱俊宏委員、張碩芳委員、鍾文博委員、杜素青委員、趙麗敏委員、邱傳淞委員

列席人員：如簽到單

應到人數：33 人 實到人數：27 人

### 壹、上次會議決議事項執行情形報告

序號	提案內容	主席決議	執行情形
1	105 年度整體獎勵補助經費資本門與經常門項目流用案，提請討論。	人事室流用比例依人事室建議修正，餘照案通過。	已辦理完成。
2	部分購置設備不符一物一號原則，規劃予以分拆入帳之財產及非消耗物品，提請討論。	設備分拆、一物一號確認，餘照案通過。	已辦理完成。
3	105 整體獎勵補助經常門物品標餘款，擬增購 PDF(Acrobat Pro DC)軟體一套，提請討論。	編輯軟體優先教學單位運用，照案通過。	已辦理設備經費請購。
4	105 整體獎勵補助資本門標餘款採購，擬增購資訊講桌 1~2 台，提請討論。	新購資訊講桌核配單位應予確認，餘照案通過。	已辦理設備經費請購。
5	106 年度整體發展獎勵補助經費支用計畫書(預估版)經費規劃案，提請審議。	整體經費規劃及比例先照案通過；分項設備部分，請提出設備需求單位修正調整，整體 106 年支用計畫書之經費及比例，依業務單位時程安排，於下一次專責會議定案。	已於 11 月 22 日 105 學年度第 2 次經費規劃專責小組會議審議。

序號	提案內容	主席決議	執行情形
6	105 年度北區專科輔航計畫經費標餘款增購事宜，提請討論。	照案通過。	已辦理設備經費請購。

**貳、主席致詞：**下午接連 3 場會議持續召開，大家辛苦了。今日審議 106 年度整體經費預算，預計 11 月 30 日前要報送，感恩各位委員踴躍出席。

#### 參、報告事項：

##### (一)委員異動：

通識中心王安琪委員於本學年度 7 月底離職，經該中心重新推選由王凱平委員繼任，聘期自 105 年 8 月 1 日至 107 年 12 月 31 日止。

##### (二) 105 整體獎勵補助經費執行已近結案，截至 11 月 15 日止，各項目剩餘經費流用情形請參見(附件三 / p.25)。

##### (三)會議重點：

1. 審定 105 年度教育部整體獎勵補助經費流用項目及前次會議異動事項。
2. 審定 106 年度教育部整體發展獎勵補助經費支用計畫書(預估版)。

#### 肆、提案討論：

##### 提案一

(提案單位：電算中心)

案 由：105 年 10 月 21 日第一次經費規劃專責小組會議決議事項異動，提請 審議。

說 明：

- 一、原規劃標餘款購置附表四教學設備-兩台數位講桌，所需經費尚不足 2 萬 5,994 元，擬由經常門流用支應，流用後比例佔經常門 0.22%，符合流用規定。
- 二、原規劃購置 30 套 PDF 軟體，預算 23 萬 8,470 元；年度計畫經費結算尚餘 28 萬 2,488 元，擬請同意再增購 6~7 套 PDF 軟體，經費差額由自籌款支應。

羅盛宏委員：各教學單位教師使用 PDF 軟體製作教學成果、研究報告等，頻率相當高，建請委員支持增購。

決 議：照案通過。

##### 提案二

(提案單位：人事室)

案 由：105 年改善師資結構進修項目經費流用，提請 審議。

說 明：該項經費預算編列計 10 萬元(自籌款)，其中 5 萬 7,370 元誤以獎勵補助款支用，擬調整由【研習-自辦研習】費用流用補正。

決 議：同意追認。

### 提案三

(提案單位：研發室)

案 由：106 年度教育部整體發展獎勵補助經費支用計畫書(預估版)，提請 審議。

說 明：

一、依 105 年 10 月 21 日第一次經費規劃專責小組會議決議辦理。

二、106 年度整體獎勵補助經費以 4,000 萬元為申請規劃、自籌款編列 15% 為原則，總經費 4,600 萬元。

三、經費規劃以整體、經常門及資本門支用比例分述如下：

#### (一)整體經費預劃比例：

總經費	獎勵補助款	自籌款	自籌款比例
46,000,000	40,000,000	6,000,000	15.00%

項目	資本門(70%)		經常門(30%)	
	獎勵補助款	自籌款	獎勵補助款	自籌款
金額	28,000,000	5,270,000	12,000,000	730,000
合計	33,270,000		12,730,000	
占總經費比例	72.33%		27.67%	

註一：資本門及經常門各占獎勵補助款總預算 70% 及 30%。

註二：自籌款 10% 以上 (不限定經常門及資本門之支用比例)。

#### (二)經常門經費預劃報告：

經常門編列計 1,273 萬元(獎勵補助款 1,200 萬元/自籌款 73 萬元)，經費以改善教學及師資結構為優先(占獎勵補助款 73.85%)，餘學生事務及輔導相關工作、行政人員相關業務研習及進修、改善教學相關物品、其他項經費，由各業務單位提報規劃內容(請參見附件一/p.7~ p.11)，敬請委員審定。

委員討論：

劉世森委員：有關研究經費編列產學合作實務暨研究成果獎勵金，僅 8 萬元，對於校內積極推動產學合作計畫，誘因似乎太低，建議總預算提高。

洪麗玲委員：研究經費編列入體研究審查補助預算僅 6 萬，且預計兩件補助案，預劃經費太少，且補助案件又需與校務研究有關，對於從事個人研究案之教師，似乎有所侷限，建議評估補助條件修正，使從事研究之教師，能感受此項經費編列之美意。

湯雲騰委員：人體研究審查費補助，預算額度可似案件數，由整體研究經費調控，另補助條件與規範，建議由該項作業辦法終審會議另案討論。

江昱明委員：學生事務及輔導相關工作經費編列，委請課指組曾建友組長說明。

曾建友組長：有關學輔一萬元以下非消耗性器材，第 16 項路燈旗與 17 項壓克力海報夾，為考量學生社團辦理演唱會、社團展演..等活動，文宣展現所設置，建議修正編配比例，納入此兩項器材，並請將第 16 項路燈旗名稱，修正為路燈座。

湯雲騰委員：學生事務及輔導工作經費預劃，依前次會議決議，以占經常門 6% 為原則，建議 16~17 兩項器材納入購買序號，不足經費由外聘社團指導教師鐘點費及其他學輔相關工作預算調整。

楊立健委員：改善教學物品優先序 3~5 項，請將用途說明修正為新增教學設備。

洪麗玲委員：護理科耳溫槍(30 支)、3 層玻璃拉門活動櫃(22 個)為授課教學常用物品，總計經費 14 萬 0,700 元，建請委員支持，納入改善教學物品預劃經費。

劉瑞瑄委員：明年度預劃購置 CEPS 中文電子期刊資料庫及 CETD 中文博碩士論文資料庫，為全類科通用，教師使用率相當高。CINAHL (入門版)提供有關於護理學及健康科學期刊內容，為護理學與其他健康領域具代表性之研究參考工具，有助護理及健康類學科教師，教學研究提升，請委員支持上列三項資料庫購買規劃。

羅盛宏委員：106 年度預劃購置三套軟體，續訂微軟全校 CA 授權，使全校軟體合法使用；文檔加密軟體，因應資料保護，且有利個資保護推動； ePage 網站後台管理系統授權，有助各學科網站環境建置與管理，建請各位委員支持。

#### 決 議：

- 一、人體研究審查費補助件數，請業務單位徵詢各教學單位教師需求，視實際情形調整，並於核定版計畫修正。
- 二、學生事務及輔導工作經費，維持 6.44% 規劃，並納入 16~17 兩項器材購置。
- 三、考量降低經常門總體預算規劃修正幅度，護理科所提耳溫槍及 3 層玻璃拉門活動櫃兩項非消耗性物品，納入核定版計畫修正項目。
- 四、電子資料庫及軟體購買皆有助全校師生使用，同意規劃內容。

#### (三)資本門經費預劃報告：

資本門編列計 3,327 萬元(獎勵補助款 2,800 萬元/自籌款 527 萬元)，經費以各所系科中心之教學及研究設備為優先(占獎勵補助款 78.41%)，餘圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體、學生事務及輔導相關設備、其他(省水器材、實習實驗、校園安全、環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)經費，由各業務單位提報規劃內容(請參見附件二/ p.12~p.24)，敬請委員審定。

委員討論：

洪麗玲委員：本科排列於(A)中長程特色分配款，優先序 1~2 設備 3D 互動解剖教學設備 -硬體系統，為軟體建置，目前此項軟體規劃為全校發展重點，評估設備擺放之專業教室，實驗桌椅老舊，建議硬體設施(含環境空間建置)約 40 萬元，納入此次預算規劃，使其更能發揮整體效益。

(B)學科特色分配款優先序 1 多功能假病人設備，修正購置數量為 10 套，優先序 5 硬彎式快速喉頭罩氣管插管組#4 設備，修正數量為 7 組，優先序 6 雙胞胎胎兒監視器，修正數量為 2 台，優先序 9 產婦可動式骨盆模型單價修正為 21,000 元，以上設備數量、單價調整，僅於護理科納入規劃之設備項目額度內調整，不排擠其它設備規劃，請同意修正。

林家妃委員：本科 A311 教室資訊設備講桌老舊，未能於申請時提出，考量授課所需，請同意納入本次規劃。

楊立健委員：本科尚缺一台資訊講桌，未能及時提出申請，請同意於本次會議列入規劃。

吳建興委員：本科重新檢視一般教室資訊講桌設備，僅需購置 2 組，可釋出一組予其他學科。

蘇曉妮委員：本科規劃建置實習旅行社，建構訂房系統，使學生透過系統操作，熟悉實務操作。原提出 20 台筆記型電腦，未納入本次設備規劃，建請委員支持專業特色發展，考量納入。

汪友于委員：為強化學生英文檢定測驗系統運作及英聽檔案存取，原提出伺服器購置，未納入本次規劃，請委員支持本科基礎設備充實，納入規劃項目。

湯雲騰委員：健康休閒管理科預劃建置實習旅行社，與本校發展健康促進特色相互連結，且能彰顯學科專業，建議所提 20 台筆記型電腦納入規劃項目。

羅勝宏委員：規劃於(D)全校性教學研究設備，優先序 1 之校園骨幹網路設備，將升級全校網路系統，汪委員所提英檢系統運作及學生英聽檔案存取，可藉由此設備之建置，解決系統運作及資料存取等問題，不須另外再購置伺服器。優先序 2~6 設備規劃，有利全校資訊網絡便利與順暢，強化教學與網際網路的串聯。

劉世森委員：前次會議提及品德數位講堂建置，相關設備未見列入本次規劃，考量全校缺乏通識類課程專業多功能教室，建議經費調整增列。

湯雲騰委員：數位講堂建置，呼應創辦人「先教人・後教書」之人文教育理念，且有利全校各專業學科共通使用，但講堂建置涉及配合款提高，建議於經費核定後，列入修正項目。

吳建興委員：A 棟大樓之一般授課教室，窗簾已老舊殘破，影響投影設備撥放效果，建議整體汰換更新。

決 議：

- 一、護理科 3D 互動解剖教學設備-硬體周邊建置，經費額度較高，列入核定版計畫書修正項目，其餘所提設備單價、數量修正，請業務單位會後試算，以不影響原規劃預算額度內調整。
- 二、資訊講桌設備與健康休閒管理科所提筆記型電腦需求，列入規劃項目，經費由(D)全校性教學研究設備，優先序 1~6 項目適度調整之。
- 三、數位講堂建置納入核定版計畫書修正項目。
- 四、一般授課教室窗簾汰換，非屬教學研究設備，另案討論。

伍、臨時動議：修正 105 年度提升整體教學品質計畫標餘款運用事宜

說明：

- 一、105 年度提升整體教學品質計畫標餘款共計 153,205 元(補助款 143,000 元，自籌款 10,205 元)，經詢問各教學單位，並於 105 年 11 月 09 日(二)召開會議討論及與主秘討論後，擬購置擴充硬碟 98,800 元、健康促進實務系統 35,000 元、稜鏡棒 14,000 元、板鏡 18,500 元，共計 166,300 元，不足部分由學校自籌款支應。
- 二、因提升計畫標餘款運用尚需報部資本門經費變更後使得動支，限於時程，業管單位已於 105 年 11 月 15 日函送教育部辦理變更。
- 三、綜上，擬請委員支持。

決 議：同意追認。

陸、散會：下午 3:00

記錄：范立彥 11/23 主席：洪育明

11/24  
0800

經常門分配比例一覽表：

項 目	獎勵補助款		自籌款		
	金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構 (占經常門經費 50%以上 【不含自籌款金額】)	編纂教材	400,000	3.33%	0	0.00%
	製作教具	380,000	3.17%	0	0.00%
	推動實務教學	3,432,000	28.60%	0	0.00%
	研究	1,409,000	11.74%	0	0.00%
	研習	3,165,600	26.38%	230,000	31.51%
	進修	0	0.00%	200,000	27.40%
	升等送審	75,000	0.63%	0	0.00%
	小計	8,861,600	73.85%	430,000	58.90%
二、學生事務及輔導相關工作 (占經常門經費 2%以上 【不含自籌款金額】)	外聘社團指導 教師鐘點費	141,600	1.18%	0	0.00%
	學輔相關物品 (單價 1 萬元以 下之非消耗品)	166,500	1.39%	0	0.00%
	其他學輔相關 工作經費	465,000	3.88%	0	0.00%
	小計	773,100	6.44%	0	0.00%
三、行政人員相關業務研習及進修 (占經常門經費 5%以內 【不含自籌款金額】)		400,000	3.33%	0	0.00%
四、改善教學相關物品 (單價 1 萬元以下之非消耗品)		400,000	3.33%	0	0.00%
五、其他	新聘教師薪資 (2 年內)	0	0.00%	0	0.00%
	現有教師薪資	0	0.00%	0	0.00%
	資料庫訂閱費	476,900	3.97%	0	0.00%
	軟體訂購費	1,088,400	9.07%	0	0.00%
	其他	-	0.00%	300,000	41.10%
	小計	1,565,300	13.04%	300,000	41.10%
總 計		12,000,000	100.00%	730,000	100.00%

## **經常門各項經費規劃報告：**

### **一、改善師資結構**

本項經費區分編纂教材、製作教具、推動實務教學、研究、研習、進修、升等送審，各項經費規劃說明如下：

#### **(一)編纂教材：**

總經費編列 40 萬元，預估獎勵 46 件。

#### **(二)製作教具：**

總經費編列 38 萬元，該項含製作教具(教案獎勵) 30 萬元，預估獎勵 27 件、教具製作(材料費補助) 8 萬元，預估補助 8~10 案。

#### **(三)推動實務教學：**

總經費編列 343 萬 2,000 元，經費支用區分六大項，說明如下：

- 1.改進教學(教案獎勵) 20 萬元，預估獎勵 17 件。
- 2.教師推動實務教學 190 萬，支用項目含(獎助深耕服務鐘點費 70 萬元；補助深度研習活動費 80 萬元，預估補助 12 案；實習訪視成果獎勵金 40 萬元，規劃獎勵 80 個班級。)
- 3.教師取得專業證照(獎勵金) 30 萬，預估獎勵 50 件，以專技高普考、乙級以上技術證照、語言證照及與本校健促、性平、客家、原住民等四特色中心推薦之專業證照。
- 4.教師指導學生參與校外競賽(獎勵金) 40 萬，預估獎勵 30 件。
- 5.教師輔導班級證照成效暨護理師考照成效(獎勵金) 60 萬，獎勵導師輔導班級考照成效；導師輔導護理師考照成效，預估獎勵總數 80 人次。
- 6.改進教學(外審費)，針對教案審查，邀請校外專家 2-3 人入校評選，預估外審費 3 萬 2,000 元。

#### **(四)研究：**

總經費編列 134 萬 9,000 元，經費支用區分五大項，說明如下：

- 1.實務教學專題研究計畫(補助) 50 萬，預估補助 12 件。
  - 2.產學合作計畫(補助) 60 萬，預估補助 10 案。
  - 3.實務教學研究專家諮詢費(補助) 10 萬，預估補助 15 案。
  - 4.產學合作暨實務研究成果(獎勵金) 8 萬，預估獎勵 8 案。
  - 5.人體研究審查(補助費) 6 萬，與校務有關研究之人體研究法規範，每案補助上限 3 萬元，預估補助 2 案。
- 6.校內實務專題研究計畫、產學合作計畫外聘專家學者(審查費) 6 萬 9,000 元。

#### **(五)研習：**

總經費編列 316 萬 5,600 元，經費支用區分三大項，說明如下：

- 1.單位自辦研習 59 萬元，預計補助各學科辦理教師知能研習 10 案、2017 第四屆全人健康促進學術研討會 1 案(自籌款 23 萬元)。
- 2.教師個人研習 150 萬元，預計補助教師專業研習、教師進修專業學分課程。
- 3.教師出國差旅 50 萬元，預估補助 20 人次。
- 4.統籌運用經費 57 萬 5,600 元，。

### (六)教師進修

編列 20 萬元(自籌款)，預估補助 5 人次。

### (七)升等送審

編列 7 萬 5,000 元，預估獎助 5 名教師。

## 二、學生事務及輔導相關工作

總經費編列 77 萬 3,100 元，經費用區分三大項，說明如下：

1.聘請校外社團指導鐘點費(1~12 月份)，預劃經費 14 萬 1,600 元。

2.社團一萬元以下非消耗性器材，預劃經費 16 萬 6,500 元，明細如下：

優先序	項目名稱	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	備註
1	高效率攜帶式無線喊話器	10	組	6,500	65,000	活動使用	學生行政中心	
2	電貝斯	2	組	6,500	13,000	社團使用	熱音社 瘋原社	
3	keyboard 踏板	1	組	1,500	1,500	社團使用(F402)	瘋原社	
4	擴音機	2	台	1,300	2,600	社團使用(D304)	視光科學會	
5	角鋼架	4	組	3,000	12,000	擺放器材(F209)	童軍社	
6	二胡弓	5	把	1,000	5,000	充實社團設備(F401)	國樂社	
7	琴槌	3	副	1,917	5,751	充實社團設備(F401)	國樂社	
8	木琴槌	2	副	1,950	3,900	充實社團設備(F401)	國樂社	
9	打擊桌	2	台	2,400	4,800	充實社團設備(F401)	國樂社	
10	古箏 1~21 號弦	3	套	3,460	10,380	維修更換用(F401)	國樂社	
11	鈴鼓	1	個	3,600	3,600	充實社團設備(F401)	國樂社	
12	拉密數字牌	20	組	1,000	20,000	社團課使用(F207)	桌遊社	
13	麥克風架	2	支	1,000	2,000	教學用(F207)	吉他社	
14	男用西裝	5	套	3,000	15,000	頒獎使用(F317)	親善社	
15	推車	2	台	1,000	2,000	活動使用(護理科)	護理科學會	
合計					166,500			

優先序	項目名稱	數量	單位	預估 單價	預估 總價	用途說明	使用社團	備註
16	路燈旗	16	組	4,000	64,000	刊登活動訊息	全校社團	納入 規劃
17	壓克力 海報夾	5	組	3,500	17,500	刊登活動訊息	全校社團	納入 規劃
合計					81,500			

3.其他學輔活動工作經費，預劃經費 46 萬 5,000 元，辦理活動含推動社團標竿學習與評鑑制度研習活動、推動自治組織標竿學習與評鑑制度研習活動、補助社團舉辦研習及辦理成果發表等。

### 三、行政人員研習

總經費規劃 40 萬元，補助行政人員參與研習(含研討會)、行政單位辦理知能研習、內控研習、培訓課程及職員進修等。

### 四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品) 預劃 40 萬元，明細如下：

優先序	物品類別	項目名稱	數量	單位	預估 單價	預估 總價	用途說明	使用 單位
1	專業教室 物品	自行車(26" )	15	組	8,000	120,000	教學用(F104 自行 車生活體驗室)	健康休 閒管理 科
2	專業教室 物品	彈性調整隔屏	8	組	3,000	24,000	專題研討室 F106	健康休 閒管理 科
3	專業教室 物品	立體視力本	8	本	8,000	64,000	建置證照考場& 新增教學設備	視光 學科
4	專業教室 物品	氏四點燈組	10	組	6,000	60,000	建置證照考場& 新增教學設備	視光 學科
5	專業教室 物品	教學用 A1 鋁框	10	個	1,000	10,000	建置證照考場& 新增教學設備	視光 學科
6	專業教室 物品	錢櫃	2	台	3,200	6,400	A302-1 模擬藥妝 實習店	醫藥保 健商務 科
7	專業教室 物品	IC 健保讀卡機	2	台	4,000	8,000	A302-1 模擬藥妝 實習店	醫藥保 健商務 科
8	專業教室 物品	手握掃瞄器	2	台	4,500	9,000	A302-1 模擬藥妝 實習店	醫藥保 健商務 科
9	專業教室 物品	繁體中文客顯器	2	台	4,500	9,000	A302-1 模擬藥妝 實習店	醫藥保 健商務 科

優先序	物品類別	項目名稱	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位
10	專業教室 物品	隧道式電子 血壓計	2	台	6,700	13,400	A302-1 模擬藥妝 實習店	醫藥保健商務科
11	專業教室 物品	多功能體脂計	2	台	3,800	7,600	A302-1 模擬藥妝 實習店	醫藥保健商務科
12	專業教室 物品	血糖機	2	台	1,800	3,600	A302-1 模擬藥妝 實習店	醫藥保健商務科
13	專業教室 物品	血氧濃度計	2	台	4,500	9,000	A302-1 模擬藥妝 實習店	醫藥保健商務科
14	專業教室 物品	教學用椅	40	張	1,295	51,800	教具製作教室學 生上課使用	幼兒保育科
15	專業教室 物品	印表機	1	台	4,200	4,200	供學生教具課用	幼兒保育科
<b>合計</b>						<b>400,000</b>		

## 五、其他

總經費規劃 186 萬 5,300 元(獎勵補助款 175 萬 1,375 元/自籌款 30 萬元)，說明如下：

1. 教學研究資料庫及軟體訂購費 156 萬 5,300 元，規劃如下：

(1)教學研究資料庫：CEPS 中文電子期刊資料庫、CETD 中文博碩士論文資料庫、CINAHL (入門版)

(2)軟體訂購：微軟全校 CA 授權、文檔加密軟體、ePage 網站後台管理系統授權

2.推動本校特色活動，辦理健康促進、客家文化、性別平等教育等活動經費 30 萬元。

附件二

資本門分配比例一覽表：

項 目	獎勵補助款		自籌款	
	金額	比例 (%)	金額	比例 (%)
一、各所系科中心之教學及研究設備（至少占資本門經費 60% 以上【不含自籌款金額】）	21,955,700	78.41%	3,781,100	71.75%
二、圖書館自動化 及圖書期刊、教學 媒體（應達資本門 經費 10%【不含自 籌款金額】）	圖書館自動化設備	2,006,200	7.17%	0
	圖書期刊、教學媒體	2,200,000	7.86%	0
	小計	4,206,200	15.02%	0
三、學生事務及輔導相關設備 （應達資本門經費 2% 【不含自籌款金額】）	998,100	3.56%	0	0.00%
四、其他（省水器材、實習實驗、校園安全、環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施）	840,000	3.00%	1,488,900	28.25%
<b>總 計</b>	<b>28,000,000</b>	<b>100.00%</b>	<b>5,270,000</b>	<b>100.00%</b>

## 資本門各項經費規劃報告：

一、依據本校「獎勵補助資本門經費分配作業辦法」及衡酌校務發展現況，資本門總經費預計 3,327 萬元(獎勵補助款 2,800 萬元/自籌款 527 萬元)，經費分配項目及建議比例如下表：

分配項目	中長程特色分 配款	學科特色 分配款	學科基礎 設備 分配款	校統籌款	合計
代號	A	B	C	D	
分配比例	25%	18%	12%	45%	100%
經費額度	8,317,500	5,988,600	3,992,400	14,971,500	33,270,000
				13% 圖書館自動化 <b><u>4,325,100</u></b>	
	10% 校務特色 <b><u>3,327,000</u></b>	-	-	3% 學輔設備 <b><u>998,100</u></b>	
	15% 重點學科 <b><u>4,990,500</u></b>	-	-	7% 環安 <b><u>2,328,900</u></b>	
				22% 全校性教學研究 設備 <b><u>7,319,400</u></b>	

## 二、資本門各項經費分配與申請情形

項 目	申請情形	分配額度	調整後配額	設備明細
一、各所系科中心之教學及研究設 備	27,000,552	25,617,900	25,736,800	p.11~p.18
二、圖書館自動化及圖書期刊、教 學媒體	4,206,246	4,325,100	4,206,200	p.19
三、學生事務及輔導相關設備	1,046,873	998,100	998,100	p.20~p.21
四、其他（省水器材、實習實驗、 校園安全、環保廢棄物處理、 無障礙空間、其他永續校園綠 化等相關設施）	2,850,000	2,328,900	2,328,900	p.21
合計	<b>33,943,671</b>	<b>33,270,000</b>	<b>33,270,000</b>	

### 三、各項經費設備購置排序

#### 1.各所系科中心之教學及研究設備

教學研究設備依 A 中長程特色分配款、B 學科特色分配款、C 學科基礎設備分配款、D 校統籌款(全校性教學研究設備)，各分項比例，初擬排序如下：

#### (A)中長程特色分配款【分配額度 8,317,500】

※校務發展具體連結指標： $\alpha$ -b-1 視光專業教室建置計畫、 $\alpha$ -b-3 護理專業教室更新計畫

優先序	項目名稱	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
A-1	3D 互動解剖教學設備-硬體系統	1	組	400,000	400,000	解剖生理學實驗室使用	護理科 (基醫組)	校務發展特色
A-2	3D 互動解剖教學設備-軟體系統	1	組	3,200,000	3,200,000	解剖生理學實驗室使用	護理科 (基醫組)	校務發展特色
A-3	綜合驗度儀	3	部	190,000	570,000	建置證照考場&新增教學設備	視光學科	重點學科
A-4	電筒/驗光椅組	3	套	89,000	267,000		視光學科	重點學科
A-5	視標投影機	3	部	68,000	204,000		視光學科	重點學科
A-6	半自動磨片機	5	台	330,000	1,650,000		視光學科	重點學科
A-7	裂隙燈顯微鏡	4	組	400,000	1,600,000		視光學科	重點學科
A-8	角膜弧度儀	7	台	188,000	1,316,000		視光學科	重點學科
合計								
					9,207,000			

#### (B)學科特色分配款【分配額度 5,988,600】

※校務發展具體連結指標： $\alpha$ -b-2 醫藥保健商務教室計畫、 $\alpha$ -b-3 護理專業教室更新計畫、 $\alpha$ -b-4 口腔衛生專業教室計畫、 $\alpha$ -b-5 健康促進特色專業教室

優先序	項目名稱	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
B-1	多功能假病人	12	組	130,000	1,560,000	C501 基護示範教室使用	護理科 (基護組)	數量修正
B-2	多功能電動醫療床	10	套	48,500	485,000	內外科護理實驗課程/c507 身體評估教室、C409、C410 內外科示範教	護理科 (內外組)	

優先序	項目名稱	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
						室教學用		
B-3	穿戴式女性導尿灌腸模型	20	個	21,600	432,000	導尿技術/ C401 C501 基護示範 教室使用	護理科 (基護組)	
B-4	急救模組	8	組	23,000	184,000	內外科護理實驗課程及實作課程 C409	護理科 (內外組)	
B-5	硬彎式快速喉頭罩 氣管插管組#4	6	組	35,000	210,000	內外科護理實驗課程及實作課程 C409	護理科 (內外組)	數量修正
B-6	雙胞胎胎兒監視器	1	台	200,000	200,000	技術課使用(C508產科示範教室)	護理科 (產科組)	數量修正
B-7	高壓滅菌鍋	1	台	126,000	126,000	微生物實驗室使用	護理科 (基醫組)	
B-8	血庫離心機	1	台	98,000	98,000	解剖生理學實驗室使用	護理科	
B-9	產婦可動式骨盆模型	1	台	12,000	12,000	技術課使用 C508	護理科 (產科組)	單價修正
B-10	美甲光療機	25	台	12,800	320,000	1.手足護理課程指甲彩繪使用。 2.提供專業美甲師全方位的功能。適用於目前市面上多數的光療膠與甲油膠。 3.放置於C104	美容造型科	

優先序	項目名稱	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
B-11	頭皮管理機	2	台	60,000	120,000	專業的頭皮管理，透過近紅外線跟負離子讓髮幹更易吸收護髮產品，以及幫助排掉頭皮的老廢角質，及正離子讓頭皮吸收養分。 放置 C101	美容造型科	
B-12	醫美櫃	4	組	21,000	84,000	A302-1 模擬藥妝實習店	醫藥保健商務科	
B-13	收銀櫃台	1	組	48,000	48,000	A302-1 模擬藥妝實習店	醫藥保健商務科	
B-14	醫美(儀器)櫃	3	組	25,000	75,000	A302-1 模擬藥妝實習店	醫藥保健商務科	
B-15	調劑平台	1	組	42,000	42,000	A302-1 模擬藥妝實習店	醫藥保健商務科	
B-16	調劑台	2	組	23,000	46,000	A302-1 模擬藥妝實習店	醫藥保健商務科	
B-17	POS 收銀主機	2	台	33,000	66,000	A302-1 模擬藥妝實習店	醫藥保健商務科	
B-18	發票機	2	台	11,000	22,000	A302-1 模擬藥妝實習店	醫藥保健商務科	
B-19	條碼機	2	台	13,000	26,000	A302-1 模擬藥妝實習店	醫藥保健商務科	
B-20	藥局 POS 收銀軟體 ERP 模組	2	套	120,000	240,000	A302-1 模擬藥妝實習店	醫藥保健商務科	

優先序	項目名稱	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
B-21	瞳距儀	5	台	25,000	125,000	建置證照 考場&新增教學設備	視光學科	
B-22	視網膜鏡組	10	組	45,000	450,000	建置證照 考場&新增教學設備	視光學科	
B-23	根管器械組	1	組	24,750	24,750	牙科器械學概論、兒童及矯正牙科照護學等課程用	口腔衛生科	
B-24	牙周手術器械組	1	組	16,000	16,000	牙科器械學概論、消毒與感染控制、牙周病科臨床實習、牙周病照護學課程用	口腔衛生科	
B-25	印模粉攪拌機	5	組	28,000	140,000	牙齒形態學、牙齒形態學實驗課程所用、牙體技術實習教室擴充	口腔衛生科	
B-26	光固化機	2	組	20,000	40,000	牙科器械學概論、兒童及矯正牙科照護學、補綴科臨床實習使用(A603)	口腔衛生科	
B-27	密碼鎖置物櫃	1	組	90,000	90,000	A603 使用放置石膏	口腔衛生科	

優先序	項目名稱	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
						模型組等公物，讓學生設定個人密碼，以利保管		
B-28	折疊式自行車	20	組	18,000	360,000	教學用(F104自行車生活體驗室)	健康休閒管理科	
合計					5,641,750			

(C)學科基礎設備分配款【分配額度 3,992,400】

※校務發展具體連結指標： $\alpha$ -a-8 教學資訊設備更新充實計畫、 $\alpha$ -a-4 改善教學相關物品購置計畫、 $\alpha$ -b-3 護理專業教室更新計畫、 $\alpha$ -b-5 健康促進特色專業教室

優先序	項目名稱	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
C-1	教學投影設備	16	組	46,900	750,400	1.教室使用定期更新設備 2.專業教室教學資訊講桌相關儀器設備更新 3.A603、A605教室使用定期更新設備	護理科(11組) 美容造型科(3組) 口腔衛生科(2組)	
C-2-1	資訊講桌組—數位多功能講桌	14	組	39,000	546,000	課程教學	護理科(9組) 美容造型科(3組) 口腔衛生科(2組)	數量修正
C-2-2	資訊講桌組—擴大機	14	組	11,000	154,000	課程教學	護理科(9組) 美容造型科(3組) 口腔衛生科(2組)	
C-2-3	資訊講桌組—教學電腦(含螢幕)	14	組	24,973	349,622	課程教學	護理科(9組) 美容造型科(3組) 口腔衛生科(2組)	
C-2-4	資訊講桌組—教學投影設備	14	組	46,900	656,600	課程教學	護理科(9組) 美容造型科(3組) 口腔衛生科(2組)	
C-3	氧氣帳	1	組	296,000	296,000	C314 兒科示範教室上課使用	護理科(兒科組)	

優先序	項目名稱	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
C-4	除濕機	3	組	11,000	33,000	C314 兒科示範教室使用	護理科 (兒科組)	
C-5-1	osce 模擬設備—影像管理主機	1	組	145,000	145,000	C210/e-learning 教室整合 osce 模擬情境教學 使用	護理科	
C-5-2	osce 模擬設備—高階網路攝影機	1	組	260,000	260,000		護理科	
C-5-3	osce 模擬設備—投影機	1	組	94,900	94,900		護理科	
C-5-4	osce 模擬設備—無線麥克風	1	組	35,000	35,000		護理科	
C-5-5	osce 模擬設備—行動直錄播系統	1	組	450,000	450,000		護理科	
C-5-6	osce 模擬設備—追蹤式雲台	1	組	185,000	185,000		護理科	
C-6	機械式縫紉機	10	台	16,870	168,700	教學用 (教具室)	幼兒保育科	
C-7	筆記型電腦	2	台	58,800	117,600	紫外線檢測儀及 3D 皮膚檢測儀搭配輔助分析用之電腦 (放置於化學實驗室及指壓中心 B101)	美容造型科	
C-8	大型除濕機	2	台	21,490	42,980	指壓中心及專業教室使用於儀器設備除濕乾燥。 放置於指壓中心 B101	美容造型科	
C-9	多媒體教學 LED 顯示器	6	組	17,500	105,000	專題研討室 F106	健康休閒管理科	
合計				4,389,802				

**(D)全校性教學研究設備【分配額度 7,319,400】**

※校務發展具體連結指標： $\alpha$ -a-8 教學資訊設備更新充實計畫、 $\alpha$ -b-5 健康促進特色專業教室

優先序	項目名稱	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
D-1	校園骨幹網路設備	1	套	3,000,000	3,000,000	因應本校骨幹網路由 1GB 升級至 10GB，終端網路由 100MB 升級至 1GB，相關設備須提升，分期汰換。	教務處 (電算中心)	
D-2	學生課程及選課系統擴充升級	1	套	1,800,000	1,800,000	漢龍系統擴充跨瀏覽器及跨裝置支援	教務處 (電算中心)	
D-3	學生服務系統行動環境軟硬體	1	組	650,000	650,000	完善全校教學服務系統建置	教務處 (電算中心)	
D-4	學生電腦教室網路交換器汰換	6	台	17,000	102,000	網路交換器汰換(六間電腦教室)	教務處 (電算中心)	
D-5	學生考照即測即評伺服器	1	台	140,000	140,000	學生即測即評及發證檢定用	教務處 (電算中心)	
D-6	教學平台電腦伺服器及備援	1	組	706,248	706,248	Moodle 學生學生網路教學平臺安裝伺服器使用	教務處 (電算中心)	

優先序	項目名稱	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
D-7	L型櫃台	1	組	20,000	20,000	體適能中心指導與諮詢。	通識中心 (體運組)	
D-8	門禁系統	1	套	30,000	30,000	專業教室使用之安全性及提升使用率。	通識中心 (體運組)	
D-9	製冰機	1	台	50,000	50,000	落實運動傷害防護觀念與急性運動傷害處理。	通識中心 (體運組)	
合計				6,498,248				

#### 標餘款購置設備

優先序	項目名稱	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	授課講桌	110	組	12,000	1,320,000	各學科授課教室教學講桌設置	護理科 59 組 幼保科 9 組 視光科 6 組 美容科 6 組 應英/日語科 6 組 口衛科 2 組 行銷/國商/醫保 7 組 健管科 3 組 通識科 3 組 其他 5 組 預備額 4 組	

2. 圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體

※校務發展具體連結指標： $\alpha$ -a-2 圖書館自動化設備建置計畫、

$\alpha$ -a-3 圖書期刊教學媒體充實計畫

優先序	項目名稱	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	數位式館員工作站	1	台	1,000,000	1,000,000	建置RFID所需設備	圖書館	
2	圖書安全系統	1	套	650000	650,000	建置RFID所需設備	圖書館	
3	公用電腦登記 管理系統	1	套	108,500	108,500	強化圖書館自動化設備	圖書館	
4	單面六層 十二連式書架	2	座	98,900	197,800	建置RFID圖書	圖書館	
5	電腦組(含螢幕)	2	組	24,950	49,900	強化圖書館自動化設備	圖書館	
<b>合計</b>					<b>2,006,200</b>			

優先序	購置內容						數量 (冊、卷)	單位 (冊、卷)	預估單價	預估總價	用途說明
	西文 圖書	中文 圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他					
1		■					1	批	600,000	600,000	充實館藏
2	■						1	批	100,000	100,000	充實館藏
3						■	1	批	1,500,000	1,500,000	充實館藏 (視聽資料)
<b>合計</b>									<b>2,200,000</b>		

3.學生事務及輔導相關設備

※校務發展具體連結指標： $\alpha$ -m-2 學輔設備充實計畫（含非消耗性器材購置計畫）

優先序	項目名稱	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	活動式可折疊合唱台架	4	組	15,000	60,000	合唱比賽、表演、受獎拍照使用	學生行政中心	
2	玻璃公佈欄	24	面	16,000	384,000	張貼公告使用(A、B、C、D、F棟)	學生行政中心	
3	桶胴太鼓	1	組	22,000	22,000	活動使用(F404)	學生行政中心	
4	空拍機	1	台	49,800	49,800	活動拍照使用	學生行政中心、課指組	
5	電子鼓	1	組	11,027	11,027	社團使用(F403)	熱音社	
6	練團錄音利器	1	組	21,000	21,000	社團使用(F403)	熱音社	
7	錄音套件	1	組	10,990	10,990	上課使用(F207)	嘻哈研究社	
8	類單眼相機	3	台	12,800	38,400	活動使用(住服組D304 服學組)	窩新社 視光科學會 青年服務社	
9	多功能密碼鎖置物櫃	5	組	10,000	50,000	社團使用(D304)	視光科學會	
10	風鈴	1	個	12,300	12,300	充實社團設備(F401)	國樂社	
11	大型除濕機	2	台	12,500	25,000	充實社團設備(F401)	國樂社	
12	吊鉤	1	副	16,300	16,300	充實社團設備(F401)	國樂社	
13	演奏小鼓	1	顆	26,900	26,900	充實社團設備(F401)	國樂社	
14	手提音箱	1	組	54,000	54,000	充實社團設備(F401)	國樂社	
15	揚琴	1	台	55,000	55,000	充實社團設備(F401)	國樂社	

優先序	項目名稱	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
16	鐘琴	1	台	105,000	105,000	充實社團設備(F401)	國樂社	
17	筆記型電腦	1	台	27,583	27,583	活動用	青年服務社	
18	吉他音箱	1	個	13,000	13,000	教學用(F207)	吉他社	
19	木箱鼓	1	個	15,800	15,800	教學用(F207)	吉他社	
<b>合計</b>					<b>998,100</b>			

4.其他（省水器材、實習實驗、校園安全、環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施）

※校務發展具體連結指標： $\alpha$ -r-3 校園安全設備建置計畫、 $\alpha$ -r-4 永續生態校園營造計畫

優先序	設備類別	項目名稱	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	校園安全	地下水飲用過濾設備	1	式	600,000	600,000	校園安全 D棟頂樓、C棟地下室	餐廳	
2	校園安全	監視系統	2	套	120,000	240,000	校園安全 教官室	全校	
3	校園安全	高空作業昇降機	1	臺	350,000	350,000	校園高空 設備維修	總務處	自籌款
4	校園安全	防滑地板	1	式	1,138,900	1,138,900	校園安全 B棟前階梯、中庭大階梯、中庭小階梯、宿舍前階梯	全校	自籌款
<b>合計</b>					<b>2,328,900</b>				

優先序	設備類別	項目名稱	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
5	環保廢棄物	餐廳排煙設備	1	套	500,000	500,000	校園環境 餐廳	餐廳	未列入 規劃

附件三

原編列項目	原編列預算	流用金額	流用後金額	前次經費已 流用情形	擬流用項目	流用後是否 符合編列比 例原則	備註
項目 4	22,957,834	101,102	<b>23,058,936</b>			是	
項目 4(標標 餘款)	-	216,000	<b>216,000</b>			是	增購數位講桌兩台 1. 附表四資本門標標餘款 187,588(補助款 169,672、配合款 17,916 元) 2. 經常門附表九流用補助款 25,944 元。 3. 附表七標標餘款補助款 2,418 元
項目 5	2,960,000	-210,000	<b>2,750,000</b>	流用 210,000 至 項目四		是	

原編列項目	原編列預算	流用金額	流用後金額	前次經費已 流用情形	擬流用項目	流用後是否 符合編列比 例原則	備註
項目 6	1,030,000		<b>1,030,000</b>			是	
項目 7	717,318	-2,418	<b>714,900</b>	流用 2418 至 項目四		是	
項目 8	1,301,500	-78,690	<b>1,222,810</b>	流用 78,690 至項目四(配 合款)		是	
9-1 編撰教 材	500,000	-130,000	<b>370,000</b>		流用 130,000 至項目 9-3-3	是	因本年度教 材項目較 少，多餘經費 流用。
9-2 製作教 具	300,000	-85,000	<b>215,000</b>		流用 130,000 至項目 9-3-3	是	因本年度教 材項目較 少，多餘經費 流用。
9-3-1 改進 教學-教案	320,000	-115,000	<b>205,000</b>		流用 130,000 至項目 9-3-3	是	因本年度教 材項目較 少，多餘經費 流用。
9-3-2 改進 教學 - 教師 取得專業證 照	400,000	-54,000	<b>346,000</b>		流用 7,000 至項目 9-3-3 流用 47,000 至項目 9-3-5	是	剩餘經費流 用

原編列項目	原編列預算	流用金額	流用後金額	前次經費已 流用情形	擬流用項目	流用後是否 符合編列比 例原則	備註
9-3-3 改進 教學 - 指導 學生參加校 外競賽	200,000	337,000	<b>537,000</b>			是	本年度申請 指導學生參 加競賽獎勵 案件較多，尤 其餘項目剩 餘經費流用。
9-3-4 改進 教學 - 補助 教師製作教 具	80,000	-65,000	<b>15,000</b>		流用 35,000 至項目 9-12 流用 30,000 至項目 9-3-5	是	今年度補助 教師製作教 具申請案僅 3 案，通過 2 案，剩餘經費 流用。
9-3-5 改進 教學 - 班級 證照成效	490,000	118,800	<b>608,800</b>			是	本年度此項 經費不足，從 其他項目流 用經費使用。
9-3-6 改進 教學 - 外審 費	60,000	-28,400	<b>31,600</b>		流用 6,800 至項目 9-3-5 流用 21,600 至項目 9-5-1	是	剩餘經費流 用
9-4-2 產學 合作案	300,000	-37,000	<b>233,000</b>		流用 37,000 至項目 9-5-1	是	剩餘經費流 用
9-4-1 校內 專題案	1,350,000	-220,194	<b>1,129,806</b>		流用 220,194 至項目 9-5-1	是	剩餘經費流 用

原編列項目	原編列預算	流用金額	流用後金額	前次經費已 流用情形	擬流用項目	流用後是否 符合編列比 例原則	備註
9-4-3 學術 成就暨研究 結果	150,000	-87,000	<b>63,000</b>		流用 55,230 至項目 9-5-1 流用 26,572 至 9-5-1 5,198 至 9-12	是	剩餘經費流 用
9-4-4 專家 諮詢費	90,000	-66,000	<b>24,000</b>		流用 57,258 至項目 9-5-2 流用 8,742 至項目 9-12	是	本年度申請 案件 4 案，每 案 6000，剩餘 經費流用至 其他項目。
9-4-5 研究- 外審費	70,000	-7,000	<b>63,000</b>		流用 7,000 至項目 9-12	是	剩餘經費流 用
9-5-1 研習	1,647,154	360,596	<b>2,007,750</b>			是	其中 57370 改 為配合款支 應。
9-5-2 研習 (出國)	400,000	57,258	<b>457,258</b>			是	老師研習經 費不足，從其 他項目流用 經費。
9-6 進修(配 合款)	100,000	-9,260	<b>90,740</b>	流用 9260 項 目 9-12(配合 款)		是	其中 57370 改 為補助款支 應。

原編列項目	原編列預算	流用金額	流用後金額	前次經費已 流用情形	擬流用項目	流用後是否 符合編列比 例原則	備註
9-7 著作獎 勵	800,000	-226,475	<b>573,525</b>		流用 226,475 至項目 9-12	是	剩餘經費流 用至其他項 目
9-8 升等送 審	50,000	-35,000	<b>15,000</b>	流用 35000 至 9-3-5 改 進教學		是	剩餘經費流 用至其他項 目
9-10 行政人 員研習	350,000	-13,897	<b>336,103</b>		流用 13,897 至項目 9-12	是	剩餘經費流 用至其他項 目
9-9-1 外聘 社團指導老 師	136,000	-66,400	<b>69,600</b>	流用 12,230 至 9-9-2 其 他學輔工作 (社團活動)	再流用 54,170 至 9-9-2 其他學輔工作(社團活 動)	是	共計流用 66400 元
9-9-2 其他 學輔工作	154,534	66,400	<b>220,934</b>			是	從外聘社團 指導老師鐘 點費流用。
9-9-3 學輔 一萬以下經 常門	279,466	3,664	<b>283,130</b>			是	<b>增加配合款 3606 元</b> <b>增加補助款 58 元</b>

原編列項目	原編列預算	流用金額	流用後金額	前次經費已 流用情形	擬流用項目	流用後是否 符合編列比 例原則	備註
9-11 改善教 學物品	1,664,770	26,194	<b>1,690,964</b>			是	附表 9-12 流 用 30,000，未 使用完畢，剩 餘 3806 (配合款流用 3812 至附表 十及 9-12，補 助款從其它 向下流用 6 元)
9-12 資料庫 訂閱	453,675	-2,768	<b>450,907</b>		流用 2,768 至項目 9-12	是	標餘款流用
9-12 軟體訂 購	920,000	-30,000	<b>890,000</b>	流用 30,000 至項目 9-11 附表十		是	標餘款流用
9-12PDF		282,488	<b>282,488</b>		剩餘款項項流用此項目購 置 PDF 軟體	是	擬購置 PDF 應用軟體
9-13 其他 (性平)	307,748	-	<b>307,748</b>			是	
合計			<b>40,539,999</b>				

新生醫護管理專科學校

105學年第1學期第2次「經費規劃專責小組會議」簽到表

時間：105年11月22日 13:30-14:30 地點：行政大樓A209

序號	單位名稱	職稱	姓名	性別	簽名	備註
1	校長室	校長	許秀月	女	許秀月	
2	通識中心	主任	劉世森	男	劉世森	
3	教務處	主任	駱俊宏	男		
4	學務處	主任	江昱明	男	江昱明	
5	總務處	主任	彭士榮	男	彭士榮	
6	研發室	主任	湯雲騰	男	湯雲騰	
7	會計室	主任	吳瑞珍	女	吳瑞珍	
8	人事室	主任	孫玉中	男	孫玉中	
9	電算中心	主任	羅盛宏	男	羅盛宏	
10	圖書館	主任	劉瑞瑄	女	劉瑞瑄	
11	幼兒保育科	副主任	盧玉芬	女	盧玉芬	
12	幼兒保育科	講師	臧瑩卓	女	臧瑩卓	
13	幼兒保育科	講師	黃雅平	女	黃雅平	
14	行銷與流通科	主任	林家妃	女	林家妃	
15	長期照護科	主任	吳雪菁	女	吳雪菁	
16	美容造型科	主任	吳建興	男	吳建興	
17	美容造型科	講師	張碩芳	女		
18	健康休閒管理科	主任	蘇曉妮	女	蘇曉妮	
19	國際商務科	副主任	彭翊榛	女	彭翊榛	
20	通識中心	講師	陳武鋼	男	陳武鋼	
21	通識中心	講師	劉智華	女	劉智華	
22	通識中心	講師	羅于靜	女	羅于靜	
23	通識中心	助理教授	鍾文博	男		

新生醫護管理專科學校

105學年第1學期第2次「經費規劃專責小組會議」簽到表

時間：105年11月22日 13:30-14:30 地點：行政大樓A209

序號	單位名稱	職稱	姓名	性別	簽名	備註
24	通識中心	助理教授	王凱平	男	王凱平	
25	視光學科	副主任	楊立健	男	楊立健	
26	應用日語科	副教授	涂美珠	女	涂美珠	
27	應用英語科	助理教授	羅美蘭	女	羅美蘭	
28	口腔衛生科	教授	陳清輝	男	陳清輝	
29	護理科	講師	杜素青	女		
30	護理科	講師	趙麗敏	女		
31	護理科	助理教授	邱傳淞	男		
32	護理科	講師	蔡琇文	女	蔡琇文	
33	護理科	助理教授	趙明玲	女	趙明玲	

列席人員

1	護理科	主任	洪麗玲	女	洪麗玲	
2	應用英語科	主任	汪友于	女	汪友于	
3	幼兒保育科	主任	浮絲曼	女	浮絲曼	
4	護理科	副主任	陳映如	女	陳映如	
5	口腔衛生科	主任	黃薇如	女	黃薇如	
6	課指組	組長	曾建友	男	曾建友	
7	總務處營繕組	組長	梁鐘聲	男	梁鐘聲	
8	總務處保管組	組長	湯茂泉	男		
9	總務處事務組	組長	季家屏	男	季家屏	
10	體運組	組長	蕭智真	女	蕭智真	
11	研究發展室	組長	范志婷	女	范志婷	
12	研究發展室	約聘辦事員	彭佩誼	女	彭佩誼	

新生醫護管理專科學校

105 學年第 1 學期第 2 次「經費規劃專責小組會議」簽到表  
時間：105 年 11 月 22 日 13:30-14:30 地點：行政大樓 A209

序號	單位名稱	職稱	姓名	性別	簽名	備註
13	研究發展室	約聘辦事員	賴芳玟	女	賴芳玟	

表單編號：研-產-01-F03